**ELBLĄSKIE CENTRUM TERAPII I REWALIDACJI**

**REGULAMIN**

**I Czas pracy Centrum**

1. Centrum działa przez cały rok, od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący i dni ustawowo wolnych od pracy.
2. W uzasadnionych przypadkach zajęcia w Centrum mogą być prowadzone w soboty.
3. Szczegółowy rozkład zajęć jest ustalany indywidualnie z każdym uczestnikiem zajęć.

**II Podstawa przyjęcia ucznia na zajęcia w Elbląskim Centrum Terapii i Rewalidacji**

1. Rodzice lub opiekunowie ucznia składają wniosek do dyrektora szkoły macierzystej
o objęcie dziecka zajęciami rewalidacyjnymi na podstawie zaleceń zawartych
w orzeczeniu lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.
2. Dyrektor szkoły po rozpoznaniu potrzeb ucznia, w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej, organizuje zajęcia terapeutyczne dla ucznia.
3. W przypadku braku możliwości zapewnienia uczniowi zajęć zalecanych
w orzeczeniu/opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, dyrektor szkoły występuje do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego nr 1 w Elblągu o zorganizowanie zajęć zalecanych uczniowi w Elbląskim Centrum Terapii i Rewalidacji.

**III Kwalifikowanie uczestników na zajęcia**

1. Na zajęcia w Elbląskim Centrum Terapii i Rewalidacji w pierwszej kolejności przyjmowani są uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.
2. Kwalifikacji ucznia na zajęcia dokonuje Zespół Kwalifikujący powołany przez dyrektora ośrodka.
* W skład Zespołu Kwalifikującego wchodzą: wicedyrektor ośrodka jako przewodniczący Zespołu Kwalifikującego oraz psycholog oraz w zależności od potrzeb terapeuta odpowiedniej specjalności, pedagog.
* Zespół Kwalifikujący ustala rodzaj, formę i harmonogram zajęć dla danego ucznia.
* Zespół Kwalifikujący może zaproponować uczniowi 1 do 2 godzin zajęć specjalistycznych w tygodniu. Przyznanie uczniowi 2 godz. zajęć w tygodniu może nastąpić w przypadkach szczególnie uzasadnionych w porozumieniu i za zgodą organu prowadzącego.

**IV Dyrektor SOSW Nr1 występuje do organu prowadzącego o objęcie ucznia zajęciami w ECTiR**

**V Podsumowanie efektów prowadzonej terapii**

1. Terapeuta/terapeuci prowadzący zajęcia z uczniem dwukrotnie w ciągu roku szkolnego dokonują podsumowania efektów prowadzonej terapii wypełniając dokument **PODSUMOWANIE PRACY Z UCZNIEM**.

Dokument sporządza się w 4 egzemplarzach:

* dla szkoły macierzystej, gdzie prowadzony jest IPET ucznia;
* dla rodziców;
* do teczki osobowej uczestnika Centrum;
* do dziennika zajęć, na potrzeby bieżącej pracy z uczniem.
1. Dwukrotnie w ciągu roku odbywa się zespół wychowawczy z udziałem wszystkich nauczycieli terapeutów Centrum, na którym analizuje się przebieg pracy terapeutycznej
z uczniem i określa potrzeby i kierunki dalszej pracy.
2. Zespół wychowawczy podejmuje decyzję o kontynuowaniu prowadzonej terapii, zmianie rodzaju zajęć terapeutycznych lub zakończeniu zajęć z uczniem.

**VI Warunkiem kontynuowania zajęć w ECTiR jest:**

1. Zasięgnięcie opinii dyrektora szkoły macierzystej, o efektach pracy ECTiR na rzecz ucznia oraz przedłożenie jej w Departamencie Edukacji Urzędu Miejskiego.
2. Uzyskanie zgody na dalsze finansowanie zajęć przez organ prowadzący.
3. Zgoda rodziców na kontynuację zajęć.

**VII Protokół z posiedzenia zespołu wychowawczego wraz z listą uczniów, którzy będą
 kontynuowali zajęcia terapeutyczne w kolejnym półroczu jest przekazywany do
 Departamentu Edukacji UM w Elblągu.**